ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

Tema: Socialización de lista de chequeo para el seguimiento retrospectivo al periodo del 1 de junio al 31 de julio de 2024 del Proceso Transversal de Análisis y políticas para la Salud y la Vida en los Territorios

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL

Objetivo	Fecha: 16 de octubre 2024			
Socializar lista de chequeo para el seguimiento retrospectivo al periodo del 1 de junio al 31 de julio de 2024 del proceso transversal de Análisis y Políticas para la salud y la vida en los territorios	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría () Capacitación ( ) Orientación () Acompañamiento ( )		
		Otro (X) Reunión de socialización		
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (X)	Mixta ()
	Lugar: Plataforma virtual Teams			
	Hora Inicio: 2:00 pm Hora Fin: 3:pm			
	Notas por: Luisa Mayorga			
	Próxima Reunión: No aplica			
	Quien cita: No aplica			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

De acuerdo con la convocatoria, se da inicio a reunión virtual siendo las 9:00 a.m., una vez el equipo se encuentra completo, la líder Luisa Mayorga informa que el objetivo de esta es realizar la aprobación de las Listas de Chequeo de análisis y políticas periodo del 01 de junio al 31 de julio de 2024, de los convenios GSP- PSPIC de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E.
Se realiza presentación de la referente y del equipo de trabajo.

Inicia la socialización por parte de la profesional del equipo de apoyo a la supervisión Luisa Mayorga quien realiza la lectura de la lista de chequeo correspondiente al Proceso Análisis y Políticas:

Producto 188 Agenda Estratégica de políticas públicas: no hay observaciones.

Producto 189 Informe de Gestión Intersectorial: no hay observaciones.

Producto 196 Gestión intersectorial para la salud oral, trabajo decente y digno adultez: Para este periodo y en adelante las delegaciones por tema de presupuesto no se encuentra por localidad si no por subred, lo que implica una matriz para estas políticas por subred, pero que en su interior para el seguimiento a política deben tener el diferencial por localidad o al menos que la actividad le aplique a las cuatro localidades, en este caso sería por subred.

Producto 197: Informe gestión intersectorial de las políticas étnicas (Subred Centro Oriente).

Todos los profesionales étnicos están contratados por la subred centro oriente, pero realizan las acciones en las demás localidades, este producto tiene nivel distrito.
El manejo de insumos ancestrales es porque se genera un rubro adicional para las acciones étnicas teniendo en cuenta que el rubro que se da por caja menor para insumos no es suficiente. Se solicitó al equipo un plan de trabajo para saber cómo van a orientar las acciones en los territorios dependiendo de la necesidad y alcance. Manera de verificar son las Facturas contra las actividades.

Producto 198 Informe gestión intersectorial para la ruralidad cercana (Subred Sur). Se estableció una delegación para el apoyo a Sumapaz en la PP Familias, y en la participación de reuniones o actividades que se realicen dentro del perímetro urbano y que la líder requiriera del apoyo. Para este apoyo se solicitó un plan de trabajo donde se identifiquen las actividades concertadas.

Producto 192. Plan de ejecución estratégica y táctica del proceso transversal de Análisis y Políticas: no hay observaciones.

Producto 190 Documento de Análisis para las políticas. No hay observaciones

Producto 194 Documento Análisis de Condiciones, Calidad de Vida, Salud y Enfermedad del pueblo Rrom Gitano en Bogotá. El producto Rrom no se va a realizar en el periodo junio- julio ya que no se llegó a concertación con la comunidad por lo cual se decidió responder a la necesidad a través de un contrato jurídico, por tanto, se retira de la lista de chequeo en este periodo.

Se da inicio de lista de chequeo ruralidad políticas:

Producto 218 Agenda estratégica de políticas: sin observaciones.

Producto 219 informe de Gestión intersectorial: en el seguimiento a política en la matriz de Sumapaz se verá reflejado el plan de trabajo y el seguimiento a política de familias que se hace desde lo urbano.

En la ruralidad el líder de políticas tendrá a cargo la política de salud ambiental.

Se recomienda a realizar seguimiento a la gestión de problemáticas colectivas, para afianzar y mejorar la gestión que se está haciendo desde el equipo de políticas a las problemáticas colectivas remitidas desde vigilancia comunitaria, para esto se estableció un drive en el que se cargan las notificaciones del eje social y se hace la validación por parte del equipo de política y en el caso que esta se pueda gestionar, se evidenciará la gestión. Esto está para el producto 189 y debería verse reflejado en el numeral 7.5 item d.

Se recomienda monitorear el ejercicio de los líderes, por cambio de talento humano en todas las subredes.

Se recomienda revisar soportes y actas de reunión para fortalecer el proceso.

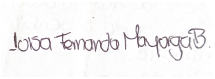
Se da por terminada la reunión de socialización del proceso Análisis y Políticas 3:00 pm del 16 de octubre 2024

Se informa que dado el número de participantes en la reunión el acta será enviada por correo electrónico para revisión y validación.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Socializar el acta de reunión a los Participantes para la formalización de las Firmas certificadas.	Luisa Mayorga	16-10/2024

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Luisa Fernanda Mayorga Basto	lfmayorga@saludcapital.gov.co	3138430731	Subdirección de acciones colectivas	
2	Johana Alexandra Mateus Ávila	jamateus@saludcapital.gov.co	3144067393	Subdirección de Acciones Colectivas	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	Se adjunta listado forms

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Hora de inicio	Hora de finalización	Correo electrónico	Nombres completos	Número de contacto	Correo electrónico2	Área a la que pertenece	Acepta el diligenciamiento de este forms como firma de asistencia
10/16/24 13:26:36	10/16/24 13:28:29	anonymous	Astrid Montel Guaracao	3188030794	amontel@saludcapital.g	SGYEPSP	SI
10/16/24 13:28:27	10/16/24 13:29:12	anonymous	Johana Alexandra Mate	3144067393	Jamateus@saludcapital.	SDS - SGYEPSP	SI
10/16/24 13:30:23	10/16/24 13:31:26	anonymous	Diane Moyano	3002030576	dmoyano@saludcapital.	Dirección de epidemiolo	SI
10/16/24 13:34:24	10/16/24 13:36:04	anonymous	Marcela López Hernánd	3108747638	mlhernandez@saludcap	Su dirección de Políticas	SI
10/16/24 13:41:14	10/16/24 13:42:47	anonymous	Luisa fernada mayorga b	3138430731	lfmayorga@saludcapital	Subdirecion de acciones	SI
10/16/24 13:50:30	10/16/24 13:51:02	anonymous	Luis Giovanni rodriguez	3004254611	Lgrodriguez@saludcapit	Subdirección de Gestión	SI
10/16/24 13:59:12	10/16/24 14:00:19	anonymous	María Victoria Carrilo	3915411809	Mvcarrillo@saludcapital	SDGYESP	SI
10/16/24 14:03:04	10/16/24 14:03:43	anonymous	Angie Mabel Castañeda	3212428677	amcastaneda@saludcap	Dirección de epidemiolo	SI
10/16/24 14:18:37	10/16/24 14:19:13	anonymous	Carlos Fernando Macan	3004818575	cfmacana@saludcapital.	Subdirección de Gestión	SI
10/16/24 14:19:55	10/16/24 14:22:40	anonymous	YAZMÍN ADRIANA PUER	3174328463	yapuerto@saludcapital.g	SGYEPSP	SI
10/16/24 14:51:05	10/16/24 14:25:01	anonymous	Miryam Liliana Alvarez S	3157816451	Mlalvarez@saludcapital.	Sgyepsp	SI
10/16/24 15:19:55	10/16/24 15:22:40	anonymous	Sandra Nuñez Escobar	3005579085	snuñez@saludcapital.go	SGYEPSP	SI